



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO PINEROLO V – CUMIANA**

Via M. Ferrero, 11 - 10040 Cumiana (TO) - Tel. 011/9059080 - C.F.: 94544340014 – C.U. UFXU3K

Codice Mecc.: TOIC84600R e-mail: [toic84600r@istruzione.it](mailto:toic84600r@istruzione.it) - pec: [toic84600r@pec.istruzione.it](mailto:toic84600r@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icpinerolov-cumiana.gov.it](http://www.icpinerolov-cumiana.gov.it)

**Determina n. 1/2018**

**CIG: Z9E2194D68**

**OGGETTO: Acquisto n. 01 KIT LIM Multimediale 10 Tocchi VP ottica corta  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.L. 12.07.2004 n. 168 ("Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica"), convertito con Legge 30.07.2004 n. 191, che ha modificato l'articolo 26 della legge 23.12.1999 n. 488,

**VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità e le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con Delibera del Consiglio n. 11 del 19/12/2016;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 19/12/2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2017,

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii – Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**VISTI** i principi enunciati dall'art. 36 del D. Lgs 56/2017;

**VISTO** l'art.1 comma 512 legge n. 208/2015;

**VISTA** la richiesta di acquisto del plesso Scuola infanzia di Cantalupa di n. 1 Lavagna Interattiva Multimediale 10 Tocchi VP ottica corta

**VISTO** il contributo del Comune di Cantalupa di Euro 600.00

**VISTO** il contributo dell'Associazione del gruppo Alpini di Euro 500.00

**VISTA** la disponibilità di bilancio che garantisce la copertura finanziaria e consente di provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa al progetto P12;

**VISTI** i preventivi pervenuti;

**CONSIDERATO** che l'offerta economicamente piu' vantaggiosa per l'Istituzione Scolastica risulta essere quella della Ditta Visocom;

Tutto ciò, visto e rilevato, costituisce parte integrante del presente provvedimento

## **DETERMINA**

### **ART. 1 Oggetto**

L'acquisto di n. 01 Kit Lim 10 touch VP ottica corta infrared 80 poll. + staffa + proiettore + casse 40W

### **ART. 2 Criterio di aggiudicazione**

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 56/2017, alla ditta VISOCOM s.r.l. di Pinerolo Via Saluzzo n. 11 Pinerolo 10064 Pinerolo

### **ART. 3 Importo**

L'importo di spesa per la fornitura, trasporto e montaggio è di € **1080.00** IVA esclusa .

L'IVA di € 237.60 sarà versata con il meccanismo dello split payment secondo le disposizioni di legge.

### **ART. 4 Tempi di esecuzione**

La fornitura dovrà essere effettuata entro 15 giorni dalla data dell'ordine

### **ART. 5 Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 56/2017, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Manuela Buosi.

La fattura dovrà essere emessa a consegna effettuata e in formato elettronico. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolare fornitura.

Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo on line dell'Istituto.

Cumiana, 29/03/2018

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa BUOSI MANUELA**

